

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Талдом Московской области

«8» апреля 2016 г.

Администрация Талдомского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Талдомского муниципального района Юдина Владислава Юрьевича, действующего на основании Устава Талдомского муниципального района, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Талдомское ремонтно-строительное предприятие» (ООО «Талдомское РСП»), именуемое в дальнейшем «Собственник», в лице директора Антошкина Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее по тексту именуемые совместно «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Целью настоящего Соглашения является взаимодействие и сотрудничество Сторон по повышению инвестиционной привлекательности Талдомского муниципального района Московской области (далее – муниципальное образование) и привлечению инвесторов на свободные и готовые промышленные площадки для размещения новых производств на частных земельных участках, расположенных на территории Талдомского муниципального района.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. В рамках взаимодействия Сторон по повышению инвестиционной привлекательности муниципального образования предусматривается:

- обмен информацией, необходимой для развития инфраструктуры привлечения инвестиций и реализации инвестиционных проектов на территории Талдомского муниципального района;
- продвижение инвестиционных возможностей и проектов муниципального образования на муниципальном и региональном уровне;
- актуализация страницы, посвященной муниципальному образованию, на официальном сайте муниципального образования об инвестиционной деятельности Талдомского муниципального района Московской области.

2.2. В целях реализации предмета Соглашения Стороны берут на себя следующие обязательства:

2.2.1. Администрация формирует базы данных свободных частных и готовых промышленных площадок для размещения новых производств инвесторов.

2.2.2. Администрация создает и ведет базу данных свободных земельных участков, предлагаемых для осуществления инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, с включением в Инвестиционный паспорт Талдомского муниципального участка по каждому земельному участку.

2.2.3. Собственник, в целях предоставления инвесторам актуальной информации об инвестиционном полинике муниципального образования, направляет в Администрацию имеющуюся информацию:

- о реализуемых и предлагаемых для реализации на территории муниципального образования инвестиционных проектах;
- о промышленных площадках, предлагаемых для осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности;

- о свободных земельных участках, предлагаемых для осуществления инвестиционной деятельности;

- о разрешенном виде использования земельных участков, предлагаемых к освоению, с учетом функционального зонирования территории, особых условий использования и развития инфраструктуры.

2.2.4. Администрация в целях повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования осуществляет следующие мероприятия:

- рассматривает предлагаемые инвесторами к реализации инвестиционные проекты и вырабатывает соответствующие рекомендации и предложения по ним;

- проводит мероприятия по повышению инвестиционной привлекательности муниципального образования;

- проводит мероприятия по привлечению инвесторов в реализуемые или планируемые к реализации на территории муниципального образования инвестиционные проекты.

2.2.5. В целях сокращения временных и финансовых издержек инвесторов Администрация может осуществлять сопровождение инвестиционных проектов. При соответствии инвестиционных проектов приоритетным направлениям развития муниципального образования Стороны рассмотрят возможность взаимодействия при реализации инвестиционных проектов. Для реализации инвестиционных проектов Стороны могут в установленном законодательством порядке заключать отдельные соглашения, а также согласовывать и утверждать соответствующие программы совместных действий.

2.2.6. Администрация с учетом предоставленных Собственником информации и сведений осуществляет деятельность по привлечению потенциальных инвесторов, в том числе путем проведения рекламных мероприятий, участия в форумах, конференциях, семинарах и иных мероприятиях по привлечению инвесторов.

2.3. Стороны определяют специалистов, ответственных за формирование и обмен информацией в соответствии с настоящим Соглашением, с указанием их контактных данных в Приложении №1 к настоящему Соглашению. Администрация и Собственник обязуются письменно информировать друг друга об изменении указанных лиц.

2.4. Стороны будут информировать друг друга о возможности участия своих представителей в совещательных органах по вопросам обеспечения благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования.

3. Срок действия Соглашения, порядок расторжения Соглашения, изменение условий Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 3 (трех) лет.

3.2. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения в настоящее Соглашение. Все изменения и дополнения в Соглашение осуществляются по взаимному согласию Сторон, оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по инициативе одной из Сторон, но не ранее чем через 1 (один) месяц после письменного уведомления о таком своем намерении другой Стороны.

4. Ответственность за неисполнение Соглашения

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение

настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

5. Конфиденциальность

Информация, составляющая коммерческую тайну, и/или иная конфиденциальная информация (далее — конфиденциальная информация), к которой Стороны получают доступ в связи с исполнением Соглашения, не подлежит разглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством. При получении доступа к конфиденциальной информации заключение соглашения о конфиденциальности является обязательным.

6. Разрешение споров между сторонами

6.1. Стороны договорились, что вопросы по урегулированию разногласий, возникающих в связи с толкованием и исполнением Соглашения, будут рассматриваться путем переговоров и консультаций.

6.2. При не достижении соглашения споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Московской области.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны предпринимают все меры и используют все средства в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, установленных в настоящем Соглашении.

7.2. Взаимодействие и сотрудничество Сторон осуществляется на основе федерального законодательства, законодательства Московской области, Устава муниципального образования, правовых актов муниципального образования, а также настоящего Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение не порождает юридических и финансовых обязательств и не предполагает предоставление преференций Администрации.

7.4. Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Контактные данные и подписи представителей Сторон

Администрация Талдомского
муниципального района Московской
области
141900, Московская область, г.Талдом,
пл.К.Маркса, д.12
тел.8-49620-6-34-78
тел./факс 8-49620-6-07-64
e-mail: taldom-rayon@mail.ru

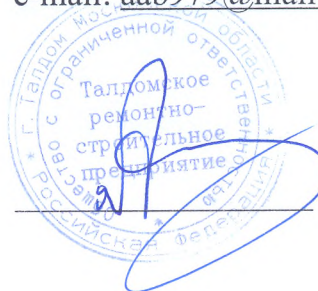
Глава Талдомского муниципального
района Московской области

В.Ю.Юдин



Собственник
ООО «Талдомское РСП»

141900, Московская область, г. Талдом
ул. Седова д.31
тел. 8-49620-6-36-03
моб.тел. 8 910 434-63-42
e-mail: aab979@mail.ru



А.В.Антошкин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К СОГЛАШЕНИЮ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ОТ 8 августа 2016 г.

г. Талдом Московской области

« 8 » августа 2016 г.

Перечень лиц, уполномоченных направлять запросы, материалы и осуществлять иные действия в рамках взаимодействия Администрации и Собственника по Соглашению о сотрудничестве от « » 2016 г.

1. От Администрации:

Гришина Лидия Михайловна, заместитель Главы администрации Талдомского муниципального района,
e-mail: taldek@mail.ru,
тел. 8-49620-6-44-43,
моб. 8-985-392-46-72.

2. От Собственника:

Директор Антошкин Александр владимирович
e-mail: aab979@mail.ru
тел. 8-49620-6-36-03
моб. тел. 8 -910 434-63-42

Администрация Талдомского
муниципального района Московской
области

ООО «Талдомское РСП»

Глава Талдомского муниципального
района Московской области

Директор

В.Ю. Юдин



А.В. Антошкин

